

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет управления
Педагогики и психологии



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Кудряков В.Г.
протокол от 28.04.2025 № 8

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ПСИХОЛОГИЯ И СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки: Управление регионом, городскими и сельскими территориями

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 5 лет

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Заведующий кафедрой, кафедра педагогики и психологии
Лесных Ю.Г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1016

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегияльный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
---	--	-----------------------	-----	------	---------------------------------

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Формирование у обучающихся понимания современной концепции управленческого процесса как особого типа социального взаимодействия в рамках малых групп, а также приобретение навыков анализа групповой динамики и принципов формирования команды

Задачи изучения дисциплины:

- Овладение знаниями о целях, задачах психологии и социологии управления и о направлениях использования психологического и социологического знания в структуре управленческой деятельности;
- Получение навыков анализа психологических и социологических причин, лежащих в основе организации внутренних и внешних коммуникаций в области государственного и муниципального управления;
- Формирование умений использовать социально-психологические механизмы управления групповыми явлениями и процессами, анализировать мотивацию работников, преодолевать конфликтные ситуации, принимать индивидуальные решения и брать на себя ответственность.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.

Знать:

УК-3.1/Зн1 Знать: стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Уметь: использовать стратегии сотрудничества и определять свою роль в команде

Владеть:

УК-3.1/Нв1 Владеть: навыками применения эффективной стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п).

Знать:

УК-3.2/Зн1

Уметь:

УК-3.2/Ум1

Владеть:

УК-3.2/Нв1

УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

Знать:

УК-3.3/Зн1

УК-3.3/Зн2 Знать специфику поведения групп людей по возрастным, этническим, религиозным особенностям

Уметь:

УК-3.3/Ум1

УК-3.3/Ум2 Уметь понимать особенности поведения различных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их особенности в своей профессиональной деятельности

Владеть:

УК-3.3/Нв1

УК-3.3/Нв2 Владеть приемами, навыками взаимодействия с категориями различных групп людей (по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы.

Знать:

УК-3.4/Зн1

УК-3.4/Зн2 Процессов групповой динамики; психологических особенностей взаимодействия в команде

Уметь:

УК-3.4/Ум1

УК-3.4/Ум2 Эффективно взаимодействовать в команде, организовывать эффективную коммуникацию в группе

Владеть:

УК-3.4/Нв2 Эффективного общения и взаимодействия, внутригруппового и межгруппового взаимодействия

ПК-П11 Способен участвовать в формировании организационной и управленческой структуры в органах власти, организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

ПК-П11.1 Демонстрирует умения организовывать деятельность органов публичной власти, формировать организационные структуры управления, распределять функции, полномочия и ответственность

Знать:

ПК-П11.1/Зн1 Знать: организационные структуры управления, основные способы организации деятельности органов публичной власти

ПК-П11.1/Зн2 Знает основы формирования организационных структур управления, функции, полномочия и ответственность органов публичной власти

Уметь:

ПК-П11.1/Ум1 Уметь: формировать организационные структуры управления, применять методы управления персоналом при организации деятельности органов публичной власти

Владеть:

ПК-П11.1/Нв1 Владеть: способностью распределять функции, полномочия и ответственность, а также организовывать деятельность органов публичной власти

ПК-П11.1/Нв2 Владеет навыками распределения функций, полномочий и ответственности органов публичной власти, формирования организационных структур управления

ПК-П11.2 Знает процессы групповой динамики, принципы и методы формирования команды; применяет методы проектирования организационных процессов групповой динамики и формирования команды

Знать:

ПК-П11.2/Зн1 Знать: процессы групповой динамики, принципы и методы формирования команды

ПК-П11.2/Зн2 Процессы групповой групповой динамики, принципы и методы формирования команды

Уметь:

ПК-П11.2/Ум1 Уметь: применять методы проектирования организационных процессов групповой динамики и формирования команды

Владеть:

ПК-П11.2/Нв1 Владеть: способностью проектировать организационные процессы групповой динамики и формирования команды

ПК-П11.2/Нв2 Владеть навыками формирования команды, проектирования организационных процессов групповой динамики

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Психология и социология управления» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 6, Очно-заочная форма обучения - 6.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Шестой семестр	108	3	63	3	32	28	18	Экзамен (27)
Всего	108	3	63	3	32	28	18	27

Очно-заочная форма обучения

Период	Трудоемкость (часы)	Трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контакт (часы)	Внеаудиторная работа	Лекции (час)	Практические (час)	Самостоятельная (час)	Промежуточные (час)
Шестой семестр	108	3	25	3	10	12	56	Экзамен (27)
Всего	108	3	25	3	10	12	56	27

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Психологические основы управленческих решений в командах	42		16	16	10	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4
Тема 1.1. Психология личности в аспекте управленческой деятельности	12		4	4	4	
Тема 1.2. Психология управленческой деятельности и управленческих решений	10		4	4	2	
Тема 1.3. Работоспособность и функциональное состояние личности в коллективе	10		4	4	2	
Тема 1.4. Социально-психологические особенности лидерства	10		4	4	2	
Раздел 2. Социально-психологические основы организации групповой работы в командах	36		16	12	8	ПК-П11.1 ПК-П11.2
Тема 2.1. Социология и психология управления как отрасль науки	6		4		2	
Тема 2.2. Социально-психологические особенности группового взаимодействия	10		4	4	2	

Тема 2.3. Социально-психологические особенности мотивации личности и малых групп	10		4	4	2	
Тема 2.4. Социальные аспекты феномена "власти". Управление и манипуляция	10		4	4	2	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	3	3				УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4
Тема 3.1. Экзамен	3	3				ПК-П11.1 ПК-П11.2
Итого	81	3	32	28	18	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотношенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Психологические основы управленческих решений в командах	38		2	8	28	УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4
Тема 1.1. Психология личности в аспекте управленческой деятельности	16		2	2	12	
Тема 1.2. Психология управленческой деятельности и управленческих решений	8			2	6	
Тема 1.3. Работоспособность и функциональное состояние личности в коллективе	8			2	6	
Тема 1.4. Социально-психологические особенности лидерства	6			2	4	
Раздел 2. Социально-психологические основы организации групповой работы в командах	40		8	4	28	ПК-П11.1 ПК-П11.2
Тема 2.1. Социология и психология управления как отрасль науки	8		2		6	
Тема 2.2. Социально-психологические особенности группового взаимодействия	8		2	2	4	

Тема 2.3. Социально-психологические особенности мотивации личности и малых групп	10		2	2	6	
Тема 2.4. Социальные аспекты феномена "власти". Управление и манипуляция	14		2		12	
Раздел 3. Промежуточная аттестация	3	3				УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-П11.1 ПК-П11.2
Тема 3.1. Экзамен	3	3				
Итого	81	3	10	12	56	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Психологические основы управленческих решений в командах

(Очная: Лекционные занятия - 16ч.; Практические занятия - 16ч.; Самостоятельная работа - 10ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)

Тема 1.1. Психология личности в аспекте управленческой деятельности

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 4ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Психоаналитическое направление
2. Бихевиоризм
3. Социальный бихевиоризм
4. Гуманистическое направление
5. Деятельностный подход к пониманию личности в отечественной психологии

Тема 1.2. Психология управленческой деятельности и управленческих решений

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Когнитивная теория личности
2. Когнитивные искажения: история открытия и типология
3. Влияние когнитивных искажений на принятие управленческих решений

Тема 1.3. Работоспособность и функциональное состояние личности в коллективе

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Понятие работоспособности
2. Понятие о стрессе и организационные факторы стресса
3. Классификация психических состояний персонала как результатов стресса
4. Психологическое благополучие управленца: понятие и методы саморегуляции

Тема 1.4. Социально-психологические особенности лидерства

(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Теории лидерства и типы лидеров
2. Психологические характеристики лидера и диагностика лидерских способностей
3. Направления развития лидерских качеств

Раздел 2. Социально-психологические основы организации групповой работы в командах
(Очная: Лекционные занятия - 16ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 28ч.)

Тема 2.1. Социология и психология управления как отрасль науки
(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Генезис психологии и социологии управления.
2. Психология управления как наука.
3. Социология управления как наука.

Тема 2.2. Социально-психологические особенности группового взаимодействия
(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Малая группа как объект управления
2. Эффективность совместной групповой деятельности
3. Взаимодействие членов группы
4. Эффективность совместной групповой деятельности

Тема 2.3. Социально-психологические особенности мотивации личности и малых групп
(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

1. Мотивация - как психологический феномен.
2. Основные теории мотивации.
1. Условия эффективного мотивирования.

Тема 2.4. Социальные аспекты феномена "власти". Управление и манипуляция
(Очная: Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 2ч.; Очно-заочная: Лекционные занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

1. Понятие манипулирования.
2. Виды манипулирования - экономическое, политическое, бюрократическое, идеологическое, психологическое.

Раздел 3. Промежуточная аттестация
(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Тема 3.1. Экзамен
(Очная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа - 3ч.)

Экзамен

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Психологические основы управленческих решений в командах

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

1 2 3 4

Укажите последовательность этапов социализации личности:

- а) Интеграция
- б) Адаптация
- в) Индивидуализация
- г) Трудовая стадия

2. Прочитайте задание и установите соответствие.

1 2 3 4

Найдите соответствие между типом темперамента и его характеристикой:

Характеристика темперамента:

- 1. Ранимость, мрачность
- 2. Вспыльчивость
- 3. Жизнелюбие и веселость
- 4. Медлительность и устойчивость

Тип темперамента:

- а) холерик
- б) флегматик
- в) сангвиник
- г) меланхолик

3. Прочитайте задание и установите соответствие.

1 2 3 4

Найдите соответствие между типом поведения человека в группе и его отличительной характеристикой:

Характеристика феномена психологии человека:

- 1. Подчинение большинству участников группы и стремление соответствовать доминирующему мнению.
- 2. Отвержение мнения большинства участников группы, действия вопреки правилам.
- 3. Действия в соответствии с собственным мнением и особенностями ситуации.
- 4. Влияние на поведение других людей с целью изменить их поведение и повести к решению задач.

Тип поведения человека в группе:

- а) самоопределение
- б) лидерство
- в) конформизм
- г) неконформизм

4. Впишите ответ

Характер человека проявляется в _____ к себе, людям, деятельности, вещам

5. Впишите ответ

Топографическая модель личностной организации З. Фрейда представляет собой три уровня психической жизни личности: уровень сознания, уровень предсознания или доступная память и уровень бессознательного. Управление конфликтами на государственной службе осуществляется на _____ уровне

6. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор

Выберите адекватный вариант поведения (комбинация из 3 позиций) в трансакции «Ребенка»:

- а) проявляет чувство обиды, подчиняется
- б) требует, рассуждает, анализирует
- в) осуждает, учит, покровительствует

Раздел 2. Социально-психологические основы организации групповой работы в командах

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

1 2 3 4

Укажите правильную последовательность действий при критике работы, выполненной работником:

- а) Совместная разработка стратегии решения проблемы
- б) Обсуждение допущенных ошибок
- в) Позитивная оценка
- г) Принятие решения

2. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

1 2 3 4 5

Укажите последовательность стадий развития малой группы:

- а) Становление норм
- б) Формирование
- в) Выполнение работы
- г) Бурление
- д) Расформирование

3. Впишите ответ

Важным свойством человеческой психики, позволяющим организовать групповую работу и эффективно управлять командами, является _____. Это близкий к идентификации механизм восприятия

4. Впишите ответ

Какой процесс, описывающий адаптированность человека к требованиям общества, должен быть завершен к моменту приема на работу нового сотрудника, чтобы была возможность организовать групповую работу в органе власти и эффективно управлять командами

5. Выберите несколько ответов из предложенных и обоснуйте их выбор

Укажите значение, которое имеет референтная группа для индивида в обществе:

- а) средство отсчета оценки себя и окружающих
- б) максимально четко ориентировать поведение субъекта в специфических ситуациях
- в) формирует установки и ценности
- г) включает человека в свой состав, но не влияет на него

Раздел 3. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-П11.1 ПК-П11.2

Вопросы/Задания:

1. Генезис психологии и социологии управления.

2. Психология управления как наука.

3. Социология управления как наука
4. Психоаналитическое направление изучения личности человека (авторы и концепции)
5. Теория З. Фрейда о структуре личности и ее применение в управленческом процессе
6. Теория К. Юнга о структуре личности и ее применение в управленческом процессе
7. Теория З. Фрейда о структуре личности и ее применение в управленческом процессе
8. Бихевиоризм (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
9. Теория Дж. Роттера и ее применение в управленческом процессе
10. Теория Ф. Скиннера и ее применение в управленческом процессе
11. Теория К. Левина и ее применение в управленческом процессе
12. Теория В. Франкла и ее применение в управленческом процессе
13. Теория К. Роджерса и ее применение в управленческом процессе
14. Теория Л. Выгодского и ее применение в управленческом процессе
15. Теория С. Рубинштейна и ее применение в управленческом процессе
16. Теория А. Леоньева и ее применение в управленческом процессе
17. Теория А. Бандуры и ее применение в управленческом процессе
18. Социальный бихевиоризм (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
19. Гуманистическое направление (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
20. Деятельностный подход к пониманию личности в отечественной психологии (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
21. Когнитивная теория личности (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
22. Когнитивные искажения: история открытия и типология искажений
23. Виды когнитивных искажений и их влияние на принятие управленческих решений
24. Понятие работоспособности в психологической науке (авторы и концепции)

25. Понятие о стрессе в психологической науке (авторы, концепции) и организационные факторы стресса

26. Классификация психических состояний персонала как результатов стресса

27. Психологическое благополучие управленца: понятие и методы саморегуляции

28. Малая группа как социально-психологический объект управления

29. Эффективность совместной групповой деятельности

30. Взаимодействие членов малых группы

31. Эффективность совместной групповой деятельности

32. Теории лидерства и типы лидеров

33. Психологические характеристики лидера и методики диагностики лидерских способностей

34. Психологические характеристики лидера и направления развития лидерских качеств

35. Мотивация - как психологический феномен. Мотивация и воля: генезис представлений

36. Основные теории мотивации.

37. Классификация психологических манипуляций

38. Понятие «власти» в социологии и психологии. Социально-психологическая классификация власти

39. Психологическая сущность управления

40. Управление как «осуществление деятельности над другими деятельностями»

41. Управление как деятельность с латентной (неявной, скрытой) конфликтностью.

42. Психологические противоречия в сфере управления

43. «Парадигма власти» и «парадигма социального партнерства и обмена»: сравнительный анализ.

44. Понятие об индивидуальной управленческой концепции (ИУК): сущность, основные функции, особенности формирования и функционирования, средства реализации.

45. Основные «дефекты» ИУК: избегание персональной ответственности; ориентация на привлечение «готовых» профессионалов; ориентация на поиск совершенного стиля руководства.

46. Основные «дефекты» ИУК: занятие оппортунистической позиции; неадекватное отношение к директивам; «смещение ролей»; попытки манипулирования.

47. Базовые отношения в системе управления: зависимость, власть, господство и подчинение. Типы власти в организации.

48. Типы социальных отношений в системе управления: служебные, функциональные, технические, информационные, специализированные, иерархические.

49. Характер взаимосвязи «руководители–подчиненные» и разновидности социальных отношений в системе управления (бюрократические, патерналистские, фратерналистские, партнерские).

50. Основные модели (формы) организации совместной деятельности в организации (по Л.И. Уманскому, Т.Ю. Базарову), специфика общения, сплоченности, психологического климата.

51. Организационная культура: психологическая природа, механизмы возникновения и изменения. Возможные индикаторы и характеристики организационной культуры.

52. Возможные индикаторы и характеристики организационной культуры.

53. Символический, когнитивный и систематический подходы к пониманию организационной культуры.

54. Организационные парадигмы по Л. Константину.

55. Организационная культура и её основные характеристики по Г. Хофшtedту.

56. Подход Э. Шейна к пониманию организационной культуры.

57. Невротические (девиантные, акцентуированные) типы организационной культуры. Сравнительная эффективность уравновешенных и невротических организационных культур в «нормальных» и кризисных условиях.

58. Основные парадигмы контроля в сфере управления. Правила эффективной реализации руководителем контрольно-корректировочной функции.

59. Персонал и его характеристики, оказывающие значимое влияние на эффективность деятельности организации. Основные функции руководителя в работе с персоналом.

60. Основные ошибки руководителя при восприятии и оценке сотрудников; психологические механизмы возникновения этих ошибок. Основные типы установки руководителей на подчиненных (по Ф. Фидлеру).

61. Интеллект и эффективность управленческой деятельности. «Правило Гизелли». Концепция «промежуточных факторов» Ф. Фидлера и А. Лейстера. Особенности управленческого интеллекта.

62. «Решетка менеджмента» (по Р. Блейку и Д. Моутон). «Ориентация на задачу» и «ориентация на отношения» как стили руководства (лидерства).

63. Вероятностная модель эффективности руководства Ф. Фидлера.

64. Типология стилей лидерства (руководства) по П. Херси и К. Блэнчарду. Их связь с этапами «организационного развития» сотрудников.

65. Основные феномены принятия групповых управленческих решений. Феномен Groupthink (группмышления) (И. Джанис).

66. Психологические различия менеджера и предпринимателя.

67. Социальная группа как основа социальной организации. Функции группы. Виды групп. Характеристики социальной группы: состав, композиция, групповое сознание и самосознание, групповые отношения.

68. Понятие «управленческая команда». Отличие «команды» от «коллектива». Распределение функциональных ролей в управленческой команде.

69. Проблема формирования и оптимизации управленческой команды.

70. Основные виды критики в адрес руководителя. Проблема конструктивного отношения руководителя к критике и толерантности к низкой социальной оценке его профессиональной деятельности.

Очно-заочная форма обучения, Шестой семестр, Экзамен

Контролируемые ИДК: УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3 УК-3.4 ПК-III.1 ПК-III.2

Вопросы/Задания:

1. Генезис психологии и социологии управления.
2. Психология управления как наука.
3. Социология управления как наука
4. Психоаналитическое направление изучения личности человека (авторы и концепции)
5. Теория З. Фрейда о структуре личности и ее применение в управленческом процессе
6. Теория К. Юнга о структуре личности и ее применение в управленческом процессе
7. Бихевиоризм (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
8. Теория Дж. Роттера и ее применение в управленческом процессе

9. Теория Ф. Скиннера и ее применение в управленческом процессе
10. Теория К. Левина и ее применение в управленческом процессе
11. Теория В. Франкла и ее применение в управленческом процессе
12. Теория К. Роджерса и ее применение в управленческом процессе
13. Теория Л. Выгодского и ее применение в управленческом процессе
14. Теория С. Рубинштейна и ее применение в управленческом процессе
15. Теория А. Леоньева и ее применение в управленческом процессе
16. Теория А. Бандуры и ее применение в управленческом процессе
17. Социальный бихевиоризм (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
18. Гуманистическое направление (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
19. Деятельностный подход к пониманию личности в отечественной психологии (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
20. Когнитивная теория личности (авторы и концепции) и его применение в управленческом процессе
21. Когнитивные искажения: история открытия и типология искажений
22. Виды когнитивных искажений и их влияние на принятие управленческих решений
23. Понятие работоспособности в психологической науке (авторы и концепции)
24. Понятие о стрессе в психологической науке (авторы, концепции) и организационные факторы стресса
25. Классификация психических состояний персонала как результатов стресса
26. Психологическое благополучие управленца: понятие и методы саморегуляции
27. Малая группа как социально-психологический объект управления
28. Эффективность совместной групповой деятельности
29. Взаимодействие членов малых группы

30. Эффективность совместной групповой деятельности
31. Теории лидерства и типы лидеров
32. Психологические характеристики лидера и методики диагностики лидерских способностей
33. Психологические характеристики лидера и направления развития лидерских качеств
34. Мотивация - как психологический феномен. Мотивация и воля: генезис представлений
35. Основные теории мотивации.
36. Классификация психологических манипуляций
37. Понятие «власти» в социологии и психологии. Социально-психологическая классификация власти
38. Психологическая сущность управления
39. Управление как «осуществление деятельности над другими деятельностями»
40. Управление как деятельность с латентной (неявной, скрытой) конфликтностью.
41. Психологические противоречия в сфере управления
42. «Парадигма власти» и «парадигма социального партнерства и обмена»: сравнительный анализ.
43. Понятие об индивидуальной управленческой концепции (ИУК): сущность, основные функции, особенности формирования и функционирования, средства реализации.
44. Основные «дефекты» ИУК: избегание персональной ответственности; ориентация на привлечение «готовых» профессионалов; ориентация на поиск совершенного стиля руководства.
45. Основные «дефекты» ИУК: занятие оппортунистической позиции; неадекватное отношение к директивам; «смещение ролей»; попытки манипулирования.
46. Базовые отношения в системе управления: зависимость, власть, господство и подчинение. Типы власти в организации.
47. Типы социальных отношений в системе управления: служебные, функциональные, технические, информационные, специализированные, иерархические.

48. Характер взаимосвязи «руководители–подчиненные» и разновидности социальных отношений в системе управления (бюрократические, патерналистские, фратерналистские, партнерские).

49. Основные модели (формы) организации совместной деятельности в организации (по Л.И. Уманскому, Т.Ю. Базарову), специфика общения, сплоченности, психологического климата.

50. Организационная культура: психологическая природа, механизмы возникновения и изменения. Возможные индикаторы и характеристики организационной культуры.

51. Символический, когнитивный и систематический подходы к пониманию организационной культуры.

52. Организационные парадигмы по Л. Константину.

53. Организационная культура и её основные характеристики по Г. Хофшtedту.

54. Подход Э. Шейна к пониманию организационной культуры.

55. Невротические (девиантные, акцентуированные) типы организационной культуры. Сравнительная эффективность уравновешенных и невротических организационных культур в «нормальных» и кризисных условиях.

56. Теория спиральной динамики и ее применение в управлении системами и людьми

57. Целеполагание и планирование в деятельности руководителя. Признаки «хорошей цели».

58. Основные парадигмы контроля в сфере управления. Правила эффективной реализации руководителем контрольно-корректировочной функции.

59. Персонал и его характеристики, оказывающие значимое влияние на эффективность деятельности организации. Основные функции руководителя в работе с персоналом.

60. Основные ошибки руководителя при восприятии и оценке сотрудников; психологические механизмы возникновения этих ошибок. Основные типы установки руководителей на подчиненных (по Ф. Фидлеру).

61. Интеллект и эффективность управленческой деятельности. «Правило Гизелли». Концепция «промежуточных факторов» Ф. Фидлера и А. Лейстера. Особенности управленческого интеллекта.

62. «Решетка менеджмента» (по Р. Блейку и Д. Моутон). «Ориентация на задачу» и «ориентация на отношения» как стили руководства (лидерства).

63. Вероятностная модель эффективности руководства Ф. Фидлера.

64. Типология стилей лидерства (руководства) по П. Херси и К. Блэнчарду. Их связь с этапами «организационного развития» сотрудников.

65. Основные феномены принятия групповых управленческих решений. Феномен Groupthink (группмышления) (И. Джанис).

66. Психологические различия менеджера и предпринимателя.

67. Социальная группа как основа социальной организации. Функции группы. Виды групп. Характеристики социальной группы: состав, композиция, групповое сознание и самосознание, групповые отношения.

68. Понятие «управленческая команда». Отличие «команды» от «коллектива». Распределение функциональных ролей в управленческой команде.

69. Проблема формирования и оптимизации управленческой команды.

70. Основные виды критики в адрес руководителя. Проблема конструктивного отношения руководителя к критике и толерантности к низкой социальной оценке его профессиональной деятельности.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Захарова Л. Н. Психология управления / Захарова Л. Н., Заладина А. С.. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2022. - 58 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/282959.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Тишкевич М. Я. Социология управления: практическое руководство / Тишкевич М. Я.. - Гомель: ГГУ имени Ф. Скорины, 2023. - 33 с. - 978-985-577-911-8. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/320906.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Кох И. А. Социология управления. Актуальные вопросы: учебное пособие для вузов / Кох И. А.. - Санкт-Петербург: Лань, 2024. - 188 с. - 978-5-507-48251-1. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/367493.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. ЛУГОВСКИЙ В. А. Психология и социология управления: метод. указания / ЛУГОВСКИЙ В. А., Сысоева Л. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 68 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=7487> (дата обращения: 07.07.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Ивлев С. В. Социология управления: учебно-методическое пособие / Ивлев С. В.. - Кемерово: КемГУ, 2021. - 75 с. - 978-5-8353-2771-3. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/186365.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Бергис Т. А. Психология управления: учебное пособие / Бергис Т. А.. - Тольятти: ТГУ, 2021. - 288 с. - 978-5-8259-1038-3. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/243236.jpg> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Гасиев,, В. И. Социология управления: учебное пособие / В. И. Гасиев,, И. Э. Гергиев,, - Социология управления - Москва: Прометей, 2022. - 122 с. - 978-5-00172-281-6. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/125631.html> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Белашева,, И. В. Психология управления: учебное пособие (курс лекций) / И. В. Белашева,, И. Н. Польшакова,, С. В. Нищитенко,. - Психология управления - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. - 169 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/92738.html> (дата обращения: 19.06.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://edu.kubsau.local> - Образовательный портал КубГАУ
2. <http://psychologytoday.ru/> - Интернет-журнал Психология сегодня
3. <http://psyjournals.ru/> - Портал психологический изданий

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными

образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскпечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с

материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)